

PODANIA – INFORMACJE OGÓLNE W USOSweb

Podania - pomoc

Ten moduł USOSweb umożliwia studentom składanie podań do dziekana, a także odbieranie odpowiedzi i decyzji związanych ze złożonymi podaniami.

Złożenie nowego podania

Na złożenie podania składa się kilka kolejnych kroków opisanych w następnych punktach. W zależności od wybranego przez studenta typu podania pewne kroki będą pominięte. Na przykład wypełniając podanie o skreślenie ze studiów student nie musi podawać etapu studiów, którego dotyczy podanie (wystarczy wskazać program studiów), musi natomiast podać uzasadnienie swojej prośby.

Pierwszym krokiem jest wybór programu studiów.

UWAGA!!! Jeśli student składa **podanie o powtarzanie zajęć z semestru lub semestrów innych niż aktualny to należy zajęcia te wpisać „ręcznie”** gdyż system automatycznie zaimplementuje zajęcia do powtarzania TYLKO z aktualnego semestru.

Wybór programu studiów

Student musi wybrać program studiów, na którym składa podanie. Możliwy jest wybór dowolnego programu, z którego student nie został skreślony lub został skreślony, ale skreślenie zostało później anulowane.

W przypadku gdy istnieje tylko jeden taki program, krok jest pomijany i student jest przenoszony na stronę wyboru typu podania. Jeśli istnieje więcej takich programów, to należy kliknąć na jeden z nich.

Wybór typu podania

Na stronie wyboru typu podania znajduje się lista wszystkich typów podań, jakie zostały zdefiniowane w dziekanacie. W kolumnie "Wypełniane składniki podania" znajdują się oddzielone przecinkami *składniki podania*, które student będzie musiał wypełnić składając podanie wybranego typu. Składniki, które nie będą wypełniane przyjmą wartości domyślne.

W systemie mogą istnieć *podania puste*, przy składaniu których student nie wypełnia żadnych składników. W takim przypadku w polu "Wypełniane składniki podania" jest napisane "podanie puste".

Możliwe składniki podań:

- Temat - tytuł widoczny nad podaniem. Jeśli nie ma tego składnika, to jako temat brany jest typ podania.

- Etap studiów - obecność tego składnika pozwala na wybór trwającego lub zakończonego etapu studiów, którego będzie dotyczyło podanie. Domyślną wartością jest ostatni otwarty etap wybranego programu studiów.
- Uzasadnienie - zależnie od typu podania może to być właściwa treść prośby studenta lub jej uzasadnienie.
- Komentarze do zaliczeń - komentarze, które dopisuje się do listy przedmiotów zaliczanych w wybranym etapie studiów.

Pod nazwą każdego typu podania powinny znajdować się informacje dla studenta wprowadzane przez dziekanat. Mogą to być informacje o tym, w jakich sytuacjach można lub należy składać podania wybranego typu oraz wskazówki dotyczące sposobu ich wypełniania.

Wypełnianie treści podania

Wypełnianie treści jest pierwszym krokiem procesu składania podania. W tym kroku wypełnia się następujące składniki podania:

- temat podania,
- etap studiów,
- treść podania lub uzasadnienie prośby studenta.

Jeżeli podanie wybranego typu nie zawiera żadnego z wymienionych składników, to krok ten jest pomijany.

Student wypełnia tylko składniki wymagane przez wybrany typ podania. Na stronie znajdują się także wskazówki na temat wypełniania podania wpisane do systemu USOSweb przez dziekanat.

Wpisywanie komentarzy do zaliczeń

Niektóre typy podań pozwalają studentowi na złożenie wraz z podaniem załącznika zawierającego komentarze do przedmiotów przez niego zaliczanych. Taki załącznik jest potrzebny, ponieważ nierzadko studenci składają podania zanim wykładowcy wpiszą oceny do USOSweb lub przynajmniej przekażą protokół do dziekanatu.

Podczas wpisywania komentarzy do zaliczeń USOSweb pokazuje studentowi listę przedmiotów zaliczanych przez niego w etapie studiów, którego dotyczy podanie. Lista zawiera oceny aktualnie istniejące w systemie. Jeśli student wie, jaką ocenę otrzymał z przedmiotu, a prowadzący zajęcia jeszcze nie wpisał oceny, to student może i powinien we własnym interesie opisać ten fakt za pomocą komentarza do przedmiotu. W komentarzach można również wpisywać dowolne inne informacje, które zdaniem studenta mogą być istotne dla dziekana podczas rozpatrywania podania, na przykład wyjaśnienie przyczyny niezaliczenia przedmiotu.

Na liście znajdują się wszystkie przedmioty, które zostały podpisane podczas rejestracji do wybranego etapu studiów, a także przedmioty, które nie zostały podpisane do żadnego etapu studiów, ale są podpisane do programu studiów, w ramach którego student składa podanie i były zaliczane w trakcie trwania wybranego etapu. Na liście znajdują się także niepodpisane

przedmioty, które były zaliczane w trakcie trwania wybranego etapu oraz przedmioty określone przez indywidualny tok studiów studenta (za pomocą decyzji na temat wymagań).

Uwaga 1: oceny są pobierane z protokołów. Brak oceny niekoniecznie oznacza niezaliczenie przedmiotu - oznacza po prostu, że prowadzący zajęcia nie wpisał oceny do protokołu. W takiej sytuacji student może napisać stosowny komentarz.

Uwaga 2: przy wypełnianiu podania należy pamiętać, że oceny i wszystkie inne informacje o przedmiotach widoczne na stronie nie są elementem składanego podania i mogą ulec zmianie, dlatego komentarz do przedmiotu powinien być napisany w taki sposób, żeby dziekan mógł go zrozumieć nawet jeśli ocena się zmieni.

Domyślną wartością tego składnika jest lista pusta.

Zakończenie wypełniania podania

Na tej stronie prezentowany jest ostateczny wygląd podania. Naciśnięcie "zatwierdź" na dole strony spowoduje złożenie podania. Jeśli natomiast naciśniemy "powrót", to będziemy mogli poprawić podanie.

Od razu po złożeniu podanie znajdzie się na liście złożonych podań.

Lista złożonych podań

Podania są składane w ramach programów studiów. Na tej stronie znajduje się lista wszystkich programów studiów, na których student mógł złożyć podanie. Po kliknięciu na program studiów przechodzimy do strony zawierającej listę podań złożonych na tym programie.

Jeśli istnieje tylko jeden program, na którym student mógł złożyć podanie, to USOSweb zamiast pokazać tę stronę automatycznie przenosi studenta do strony "Podania złożone na wybranym programie".

Podania złożone na wybranym programie

Na tej stronie znajduje się lista wszystkich podań złożonych kiedykolwiek w ramach wybranego programu studiów, uporządkowana odwrotnie chronologicznie według daty złożenia ("najświeższe" podania na górze).

Jeśli podanie zostało już rozpatrzone przez dziekana, to w kolumnie "data rozpatrzenia" widoczna jest data rozpatrzenia podania, a w kolumnie "odpowiedź dziekana" zobaczymy skróconą odpowiedź dziekana na podanie.

Po kliknięciu na podanie na liście przechodzimy do widoku szczegółowego.

Szczegóły złożonego podania

Widok szczegółowy złożonego podania składa się z trzech bloków.

W górnym bloku znajduje się skrócona oraz pełna odpowiedź dziekana, wraz z datą rozpatrzenia, o ile podanie zostało już rozpatrzone. Jeśli podanie nie zostało jeszcze rozpatrzone, to w tym bloku znajduje się informacja "Podanie nie zostało jeszcze rozpatrzone".

Środkowy blok zawiera treść podania studenta, czyli typ, datę złożenia podania, temat podania, etap studiów, którego dotyczy podanie, oraz treść podania lub uzasadnienie prośby studenta. Jeżeli podczas składania podania student nie wypełniał tematu podania, to w tym polu znajduje się teraz opis typu podania. Jeśli etap studiów nie był wypełniany, to w tym polu znajduje się ostatni etap studiów na wybranym programie. Jeśli pole "treść lub uzasadnienie prośby" nie było wypełniane, to jest teraz puste.

Blok dolny zawiera komentarze studenta do zaliczeń i jest widoczny tylko wtedy, gdy komentarze były wypełnianym składnikiem podania.

Należy pamiętać że widoczne oceny oraz pozostałe informacje o przedmiotach są to informacje aktualne. Mogły się zmienić od chwili złożenia podania.

Z PUNKTU WIDZENIA STUDENTA

1. Student w zakładce DLA STUDENTÓW wybiera kafelek „Podania”

The screenshot shows the student portal interface with a navigation bar at the top containing: LOG, MÓJ USOSWEB, **DLA STUDENTÓW**, DLA PRACOWNIKÓW, and DLA WSZYSTKICH. Below the navigation bar is a grid of 12 service tiles:

- Rejestracja**: Zarejestruj się na przedmioty lub egzaminy, obejrzyj koszyk.
- Sprawdziany**: Zadania, sprawdziany, egzaminy, oceny i związki między nimi.
- Oceny końcowe**: Aktualne wartości ocen końcowych z zaliczanych przedmiotów.
- Podpęcia**: Wskaż związek zaliczanego przedmiotu z programem studiów.
- Decyzje**: Zobacz i uzupełnij decyzje dziekanatu związane z Twoimi studiami.
- Zaliczenia etapów**: Sprawdź swoje osiągnięcia i spełnienie wymagań etapowych.
- Podania**: Składaj podania do dziekana, przeglądaj podjęte decyzje. (This tile is circled in red in the image.)
- Rankingi**: Zobacz swoje pozycje w rankingach.
- Stypendia**: Sprawdź przyznane stypendia, zmień numer konta.
- Wymiana studencka**: Przeglądaj możliwości wymiany studenckiej w ramach programu Erasmus+.
- Ankiety**: Wypełnij i oglądaj wyniki ankiet.
- Płatności (model FK)**: Numery kont bankowych uczelni, wpłaty, należności.

At the bottom of the grid, there are two partially visible tiles: **Dyplomy** and **Spatkanie**.

2. Student w tej zakładce ma możliwość złożenia nowego podania, widzi też dotychczas złożone podania.

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

INDEKS

REJESTRACJE
→ kalendarz
→ koszyk
→ na przedmioty
→ bezpośrednio do grup
→ preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

MOJE STUDIA
→ sprawdziany
→ oceny
→ podpięcia
→ pol-on
→ decyzje
→ zaliczenia etapów
→ grupy dziekańskie
→ podania
• lista złożonych
• złożenie nowego podania
• pomoc
→ rankingi

Podania

[złóż nowe podanie ->](#)

Lista złożonych podań

Elementy 1..2 z 2 Pokaż opcje

Program i etap studiów	Temat	Data złożenia	Data rozpatrzenia	Opcje
IOE, Technologie przełomowe, cyw., stac., JSM sem-1, TP, cywilne, stacjonarne, JSM/Semestr zimowy 2023/2024	Temat2	2024-03-20 14:36:31	brak odpowiedzi	szczegóły →
IOE, Technologie przełomowe, cyw., stac., JSM sem-1, TP, cywilne, stacjonarne, JSM/Semestr zimowy 2023/2024	test	2024-03-20 14:34:57	brak odpowiedzi	szczegóły →

3. Z spośród wszystkich dostępnych dla siebie typów wniosków wybiera ten, który go interesuje. Klika przycisk „wypełnij podanie” przy wybranym typie podania.

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

INDEKS

REJESTRACJE
→ kalendarz
→ koszyk
→ na przedmioty
→ bezpośrednio do grup
→ preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

MOJE STUDIA
→ sprawdziany
→ oceny
→ podpięcia
→ pol-on
→ decyzje
→ zaliczenia etapów
→ grupy dziekańskie
→ podania
• lista złożonych
• **złożenie nowego podania**
• pomoc
→ rankingi
→ stypendia
→ wymiana studencka
→ ankiety
→ płatności fk
→ dyplomy

SPOTKANIA

Składanie nowego podania

Program: IOE, Technologie przełomowe, cyw., stac., JSM [IOEHXCSJ]

Wypełnij wszystkie pola i naciśnij przycisk **Dalej** na dole strony.

Wypełnianie treści

Typ podania:
Podanie o powrót na studia po urlopie

Informacje:
W związku z zakończeniem w dniu 20..... r. trwania okresu urlopu (zdrowotnego/okolicznościowego/ nieuwarunkowanego), proszę o wyrażenie zgody na kontynuowanie studiów.

Temat podania:

Etap studiów:
sem-1, TP, cywilne, stacjonarne, JSM/Semestr zimowy 2023/2024

Dziedzinat, do którego jest kierowane podanie:
Instytut Optoelektroniki [W670000]

Adresat podania:
Prodzikan ds. studenckich

Uzasadnienie prośby:
Limit 3000, wprowadzono 0 znaków

4. Wypełnia treść:

W związku z zakończeniem w dniu 20.... r. trwania okresu urlopu (zarobkowego/określonego/ nieuwarunkowanego), proszę o wyrażenie zgody na kontynuowanie studiów.

Temat podania:

Testowy temat podania

Etap studiów:

sem-1, TP, cywilne, stacjonarne, JSM/Semestr zimowy 2023/2024 v

Dziekanat, do którego jest kierowane podanie:

Instytut Optoelektroniki [W670000]

Adresat podania:

Prodzikan ds. studenckich

Uzasadnienie prośby:

Limit 3000, wprowadzono 31 znaków

Testowe uzasadnienie podania...

Załączniki:

Możliwe jest załączanie tylko dokumentów w formacie PDF.

Maksymalny rozmiar załącznika: 10.00 MiB

Maksymalna liczba załączników: 3

Załącz plik

Dalej

5. Następnie w kolejnym widoku może zobaczyć jak prezentuje się treść podania.

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

INDEKS

REJESTRACJE

- kalendarz
- koszyk
- na przedmioty
- bezpośrednio do grup
- preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

MOJE STUDIA

- sprawdziany
- oceny
- podjęcia
- pol-on
- decyzje
- zaliczenia etapów
- grupy dziekańskie
- podania
 - lista złożonych
 - **złożenie nowego podania**
 - pomoc
- rankingi
- stypendia
- wymiana studencka
- ankiety
- płatności fk
- dyplomy

SPOTKANIA

Składanie nowego podania ?

Program: IOE, Technologie przełomowe, cyw., stac., JSM [IOEHXCS.J]

Treść podania

Typ podania:
Podanie o powrót na studia po urlopie

Informacje:
W związku z zakończeniem w dniu 20... r. trwania okresu urlopu (zdrowotnego/okolicznościowego/nieuwarunkowanego), proszę o wyrażenie zgody na kontynuowanie studiów.

Temat podania:
Testowy temat podania

Etap studiów:
sem-1, TP, cywilne, stacjonarne, JSM/Semestr zimowy 2023/2024

Dziekanat:
Instytut Optoelektroniki W670000]

Adresat:
Prodziekan ds. studenckich

Uzasadnienie prośby kierowanej do dziekana:
Testowe uzasadnienie podania...

i

Poniżej widoczna jest lista przedmiotów przez Ciebie zaliczanych. Lista zawiera oceny aktualnie istniejące w systemie. Jeśli wiesz jaką ocenę otrzymasz z przedmiotu, a nie ma jej na liście lub chcesz podać dowolny inny komentarz do zaliczenia, to możesz to teraz zrobić.

Na liście znajdują się wszystkie przedmioty, które zostały podjęte podczas rejestracji do wybranego etapu studiów, a także przedmioty, które nie zostały podjęte do żadnego etapu studiów, ale są podjęte do programu studiów, w ramach którego student składa podanie i były zaliczane w trakcie trwania wybranego etapu.

Na liście znajdują się także niepodjęte przedmioty, które były zaliczane w trakcie trwania wybranego etapu oraz przedmioty określone przez indywidualny tok studiów studenta (za pomocą decyzji na temat wymagań).

Uwaga 1: oceny są pobierane z protokołów. Brak oceny niekoniecznie oznacza niezaliczenie przedmiotu - oznacza po prostu, że prowadzący zajęcia nie wpisał oceny do protokołu. W takiej sytuacji student może napisać stosowny komentarz.

Uwaga 2: przy wypełnianiu podania należy pamiętać, że oceny i wszystkie inne informacje o

Uwaga 2: przy wypełnianiu podania należy pamiętać, że oceny i wszystkie inne informacje o przedmiotach widoczne na stronie nie są elementem składanego podania i mogą ulec zmianie, dlatego komentarz do przedmiotu powinien być napisany w taki sposób, żeby dziekan mógł go zrozumieć nawet jeśli ocena się zmieni.

Więcej informacji znajdziesz w pomocy.

Wypełnianie komentarzy do zaliczeń

1. **Przedmiot:** Bezpieczeństwo i higiena pracy [IOEHXCSJ-BHP-23Z]

Cykl: 2023/24Z

Typy zajęć: WYK (4.00)

Oceny: ZAL

Punkty ECTS: brak punktów

Komentarz studenta:

2. **Przedmiot:** Etyka zawodowa [IOEHXCSJ-ETZ-23Z]

Cykl: 2023/24Z

Typy zajęć: CW (4.00) WYK (14.00)

Oceny: 4,5 ZAL

Punkty ECTS: 1.50 pkt

Komentarz studenta:

3. **Przedmiot:** Matematyka 1 [IOEHXCSJ-MA1-23Z]

Cykl: 2023/24Z

Typy zajęć: CW (38.00) WYK (30.00)

Oceny: NB 4

Punkty ECTS: 6.00 pkt

Komentarz studenta:

4. **Przedmiot:** Matematyka 2 [IOEHXCSJ-MA2-23Z]

Cykl: 2023/24Z

Typy zajęć: CW (34.00) WYK (34.00)

Oceny: NB 3,5

Punkty ECTS: 6.00 pkt

Dalej

14. **Przedmiot:** Wychowanie fizyczne 1 [SWFXXCSJ-WF1]

Cykl: 2023/24Z

Typy zajęć: CW (30.00)

Oceny: 3,5

Punkty ECTS: 0.00 pkt

Komentarz studenta:

Dalej

6. Ostatnim krokiem jest potwierdzenie oświadczenia:

13. **Przedmiot:** Wychowanie fizyczne 1 [SWFXXCSI-WF1]

Cykl: 2023/24Z

Typy zajęć: CW (30.00)

Oceny: brak ocen

Punkty ECTS: 0.00 pkt

14. **Przedmiot:** Wychowanie fizyczne 1 [SWFXXCSJ-WF1]

Cykl: 2023/24Z

Typy zajęć: CW (30.00)

Oceny: 3,5

Punkty ECTS: 0.00 pkt

Komentarz: Komentarz Studenta

Potwierdzenie

Chcę otrzymać emailowe potwierdzenie złożenia podania ⓘ

Pamiętaj!

Zatwierdzając podanie oświadczasz, że jesteś świadom odpowiedzialności wynikającej z pisemnego poświadczenia nieprawdy.

Wróć do edycji

Zatwierdź

14. Przekazywanie podania

Czy jesteś pewien, że chcesz złożyć podanie? Nie będzie można go później poprawić ani usunąć. Zatwierdzając podanie oświadczasz, że jesteś świadom odpowiedzialności wynikającej z pisemnego poświadczenia nieprawdy.

OK Anuluj

Potwierdzenie

Chcę otrzymać emailowe potwierdzenie złożenia podania ⓘ

Pamiętaj!

Zatwierdzając podanie oświadczasz, że jesteś świadom odpowiedzialności wynikającej z pisemnego poświadczenia nieprawdy.

Wróć do edycji Zatwierdź

Podanie zostało złożone



Podanie zostało złożone. Odpowiedzi dziekana należy szukać na liście złożonych podań, dostępnej w lewym menu. Korzystając z listy złożonych podań można także wydrukować każde podanie.

7. Po wybraniu podania w liście złożonych podań student może zobaczyć podanie które złożył, ma też możliwość wydruku.

AKTUALNOŚCI KATALOG MÓJ USOSWEB **DLA STUDENTÓW** DLA PRACOWNIKÓW DLA WSZYSTKICH

INDEKS

REJESTRACJE

- kalendarz
- koszyk
- na przedmioty
- bezpośrednio do grup
- preferencje grup

REJESTRACJE NA EGZAMINY

MOJE STUDIA

- sprawdziany
- oceny
- podpięcia
- pol-on
- decyzje
- zaliczenia etapów
- grupy dziekańskie
- podania
 - lista złożonych
 - **szczegóły**
 - złożenie nowego podania
 - pomoc
- rankingi
- stypendia
- wymiana studencka
- ankiety
- płatności fk
- dyplomy

SPOTKANIA

Szczegóły podania

Drukuj podanie →

Odpowiedź dziekana/rektora

! Podanie nie zostało jeszcze rozpatrzone.

Podanie studenta

Imię i nazwisko studenta:
Andrzej Testowy

Typ podania:
Podanie o powrót na studia po urlopie

Data złożenia podania:
2024-03-21 11:29

Temat podania:
Testowy temat podania

Etap studiów:
sem-1, TP, cywilne, stacjonarne, JSM/Semestr zimowy 2023/2024

Dziekanat:
Instytut Optoelektroniki [W670000]

Adresat:
Prodziekan ds. studenckich

Treść podania/Uzasadnienie prośby:
Testowe uzasadnienie podania...

Komentarze studenta do zaliczeń